

Al Sindaco del Comune di Mascali

All' Assessore alle Associazioni

Al Capo Area I

Al Responsabile del Servizio Associazioni

Oggetto: Richiesta di iscrizione all'Albo delle Associazioni del Comune di Mascali.

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____ Prov. _____ il _____ con residenza anagrafica

nel comune di _____

via _____ n. _____,

In qualità di Presidente /legale rappresentante dell'Associazione _____

Con sede in _____ Via _____ n. _____

Cap _____ tel. _____ e.mail _____

Codice fiscale e/o partita IVA _____

Rivolge istanza per l'iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni per le seguenti attività:

- a) Attività socio - assistenziali;
- b) Attività Culturali ed educative;
- c) Attività ricreative e Sportive;
- d) Attività Religiose;
- e) Attività per la tutela dell'ambiente;
- f) Attività di volontariato.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli ART. 46 e 47 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000, consapevole della responsabilità penale per il rilascio di dichiarazioni mendaci di cui all'art.76 di detto D.P.R.,

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità che l'Associazione _____

- 1) Non ha finalità di lucro;
- 2) Ha sede nel Comune di Mascali;
- 3) Ha regolare bilancio;
- 4) Ha preso visione del regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, approvato con Deliberazione del Commissario straordinario n.17 del 25/06/2020, divenuto esecutivo il 15 luglio 2020.

DICHIARA altresì, che l'Associazione si impegna:

- Svolgere la propria attività nel rispetto di quanto stabilito da regolamento comunale e dalla normativa vigente in materia;
- Collaborare con l'Amministrazione Comunale per la realizzazione delle iniziative

- Trasmettere all'ufficio di competenza, ai fini del mantenimento della iscrizione all'Albo delle associazioni entro il 28 febbraio di ogni anno la seguente documentazione:
- L'ultimo bilancio consuntivo annuale; debitamente sottoscritto dal presidente o legale rappresentante;
- Relazione svolta nell'anno precedente, debitamente sottoscritta dal presidente o legale rappresentante;
- Autorizzare il trattamento di tutti i dati.

Allega alla richiesta:

- a) L'atto costitutivo e lo statuto in vigore
- b) Lo statuto nazionale, in caso di sezione locale di associazione nazionale;
- c) L'ultimo bilancio annuale;
- d) L'elenco nominativo dei soci effettivi che ricoprono cariche sociali, corredato dei relativi dati anagrafici e della carica ricoperta;
- e) L'elencazione del patrimonio di proprietà o in uso, ivi compresi beni strumentali;
- f) Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, del Presidente e/o legale rappresentante

La presente viene trasmessa a mezzo Pec a: protocollo@pec.comune.mascali.ct.it

Sicuro di Vostro benevolo accoglimento si porgono Cordiali saluti.

Con osservanza

Il Presidente