

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI MASCALI

RICHIESTA DI TRASPORTO SCOLASTICO ANNO SCOL. 2021 -2022 “ SCUOLABUS”.

Io sottoscritto (nome e cognome del genitore) _____

Nato /a a _____ prov. _____ il _____

Residente a _____ frazione _____

in Via _____ civico n. _____ Tel. N. _____

cellulare n. _____ Codice fiscale _____

indirizzo e-mail _____

Nota: i dati sopra riportati, relativi al genitore richiedente , saranno utilizzati esclusivamente per comunicazioni riguardanti il servizio richiesto.

nome e cognome dell'alunno /a _____

Nato/a a _____ prov. _____ il _____

Iscritto/a presso l'Istituto Comprensivo di Mascali per l'anno scolastico 2020/2021 alla scuola (elementare o media) _____ alla classe _____ sez _____ con sede in Mascali o frazione _____ più vicina alla propria residenza anagrafica .

CHIEDE

alla S. V. di ammettere il proprio figlio/a al beneficio del trasporto scolastico a cura del comune, ai sensi della L.R. 26.05.73, n. 24, **consapevole della quota di compartecipazione al costo del servizio da versare trimestralmente e anticipatamente,** per il percorso **da via** _____

presso la **scuola** _____ **con sede in via** _____ e viceversa, mediante l'utilizzo dello scuolabus.

a tal fine il/la sottoscritto/a si impegna a trasmettere **trimestralmente e anticipatamente**, (pena esclusione del servizio di trasporto scolastico) all'ufficio P.I. del comune di Mascali, l'attestazione dell'avvenuto pagamento della quota di compartecipazione di € _____ mensili a mezzo c/c postale n.15835952 intestato a: tesoreria comunale di Mascali, **causale:** quota di compartecipazione al servizio di trasporto scolastico anno 2021-2022 per i mesi di: _____

Si ricorda che, in caso di pendenze arretrate , la domanda sarà sospesa fino al pagamento dell'importo dovuto, che dovrà essere effettuato prima della data d'inizio dell'anno scolastico 2021/2022.

In caso di mancato pagamento, il posto sullo scuolabus sarà assegnato ad un altro alunno scolastico e l'alunno moroso non potrà più usufruirne per l'intero anno scolastico .

La richiesta dovrà pervenire presso l'ufficio P.I. ,tramite protocollo generale, con allegata la seguente documentazione che sarà consegnata a cura dell'Ufficio Pubblica Istruzione unitamente all'istanza:

Nel caso in cui il numero delle richieste fosse superiore alla capacità dei mezzi , sarà assicurato il servizio in ordine cronologico di presentazione delle istanze comprovate dal protocollo generale dell'ente.

Si precisa che , in caso di rinuncia del servizio, il genitore è tenuto a dare comunicazione all'ufficio P.I. pena il pagamento della quota di compartecipazione anche per mancato utilizzo dello scuolabus.

Documenti allegati :

- 1) Copia fotostatica di valido documento di identità del genitore richiedente .
- 2) Copia modello ISEE riferito ai redditi dell'anno precedente;
- 3) Dichiarazione sostitutiva di certificazione di accettazione e conoscenza del regolamento;
- 4) Dichiarazione sostitutiva di certificazione di stato di famiglia e iscrizione anno scolastico;
- 5) Informativa sull'uso dei dati personali (D. lgs. 30 giugno 2003,n.196).

Il Richiedente

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

artt. 46 e 47, del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445

Da sottoscrivere per accettazione da parte dei genitori o persone delegate alla consegna e al ritiro dell'alunno .

Dichiaro:

- 1) Di aver preso visione e di accettare le condizioni previste dal Regolamento del servizio di trasporto scolastico, approvato con Deliberazione di G.M. n. 24 del 22/03/2012;
- 2) Di garantire la puntuale presenza del sottoscritto, o di altro soggetto maggiorenne autorizzato, alla fermata dello scuolabus per la consegna o il ritiro del bambino rispettando gli orari preventivamente comunicati;
- 3) Di essere consapevole che lo scuolabus non potrà effettuare soste di attesa, e che la sorveglianza degli addetti al servizio di trasporto scolastico è limitata al solo periodo che va dalla salita dei bambini sullo scuolabus, alla discesa degli stessi fino alla consegna presso l'istituzione scolastica e viceversa;
- 4) Di sollevare l'Amministrazione ed il personale addetto al trasporto scolastico, da qualsiasi responsabilità derivante in caso di assenza del sottoscritto, o della persona dal sottoscritto delegata, per la consegna o il ritiro del bambino;
- 5) Di essere consapevole che per poter usufruire del servizio di trasporto scolastico si dovrà effettuare il pagamento di una quota di compartecipazione al costo del servizio, il cui importo è stabilito nella Deliberazione del Commissario Straordinario avente funzioni del Consiglio Comunale n. 02 del 13/05/2020 e precisamente:

FASCIA DI REDDITO ISEE DEL NUCLEO FAMILIARE	QUOTA MENSILE
DA 0,00 A €. 6.000,00	€. 13.00
DA 6.000,01 A €. 18.000,00	€. 23.00
OLTRE €. 18.000,00	€.40,00
Per ogni ulteriore figlio, oltre al primo	Riduzione del 40 %
Per alunni portatori di Handicap, come certificato da strutture sanitarie pubbliche	GRATUITA

- 6) Di essere consapevole
 - Che il pagamento di tale compartecipazione al costo del Servizio dovrà essere effettuato prima della data d'inizio dell'anno scolastico 2021/2022 e successivamente dovrà essere effettuato anticipatamente a mezzo c/c postale ogni tre mesi, contestuale consegna dell'attestazione di avvenuto versamento all'autista o all'ufficio Pubblica Istruzione;
 - Che in caso di pendenze arretrate, il servizio sarà sospeso fino al pagamento dell'importo dovuto, e in caso di mancato pagamento, il posto sullo scuolabus sarà assegnato ad un altro alunno per tutto il resto della durata dell'anno scolastico e l'alunno moroso non potrà più usufruirne.
- 7) Di obbligarsi in qualità genitore del minore, qualora ammesso al servizio, ad accettare e rispettare le seguenti condizioni:
 - Qualora, all'orario concordato per il passaggio di andata, l'alunno insieme al genitore accompagnatore non fossero presenti, si intenderà che per quel giorno l'alunno non intende fruire

del trasporto e non sussiste alcun obbligo da parte del personale addetto (autista e/o accompagnatore) di attenderlo oltre l'orario stabilito;

- Nel caso in cui , al ritorno, né il sottoscritto né altro soggetto maggiorenne autorizzato si presenti alla fermata dello scuolabus per la riconsegna dell'alunno minore, lo stesso verrà affidato presso la sede della Polizia Municipale, con eventuale segnalazione ai Servizi Sociali del Comune di Mascali .

Si allega copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscritto e della persona delegata .

MASCALI _____

Per accettazione

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

ART. 46, D.P.R. 28/12/2000 N. 445

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

NATO A _____ IL _____ CON RESIDENZA

ANAGRAFICA NEL COMUNE DI _____

VIA _____ N. _____,

A CONOSCENZA DI QUANTO PRESCRITTO DALL'ART. 76 DEL D.P.R.28/12/2000 N. 445 SULLA RESPONSABILITA' CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI E SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

DICHIARA

CHE IL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE E' COSI' COMPOSTO:

COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	RELAZIONE DI PARENTELA

DICHIARA, ALTRESI', CHE IL PROPRIO FIGLIO/a _____

E' ISCRITTO/a ALLA CLASSE _____ SEZ. _____

DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI MASCALI PRESSO LA SCUOLA ELEMENTARE O MEDIA
CON SEDE IN _____

CHE RISULTA ESSERE PIU' VICINA ALLA PROPRIA RESIDENZA ANAGRAFICA.

DATA _____

IL DICHIARANTE
