



**COMUNE DI MASCALI**  
Città Metropolitana di Catania

**Regolamento Comunale  
Bilancio Partecipato**

Approvato con delibera della Commissione Straordinaria n. 92 del 15/07/2014 .

# TITOLO I

## Art.1

### Finalità ed oggetto

Con il presente regolamento viene disciplinata la sperimentazione del processo di partecipazione pubblica in materia di programmazione economico-finanziaria del bilancio del Comune di Mascali (CT). Tale processo viene definito Bilancio partecipativo. Il Bilancio partecipativo si propone quale strumento innovativo di stimolo e di partecipazione dei cittadini alla vita politica ed amministrativa del proprio territorio. L'attivazione del processo partecipativo è strettamente vincolata al coinvolgimento diretto della cittadinanza e al riconoscimento del cittadino quale protagonista consapevole e responsabile delle scelte relative alla sua comunità di appartenenza. Il Comune di Mascali, pertanto, riconosce alla cittadinanza il potere di decidere gli indirizzi di una parte della proposta del bilancio di previsione, nelle forme definite dal presente regolamento.

## Art.2

### Partecipanti

Sono coinvolti nel processo di partecipazione tutti i soggetti interessati alle politiche di bilancio del Comune di Mascali, ovvero:

- a) tutte le persone fisiche residenti nel territorio comunale e che abbiano compiuto il sedicesimo anno di età;
- b) tutte le associazioni, le ditte, gli enti pubblici e privati che abbiano sede legale od operativa nel territorio comunale.

## Art.3

### Aree tematiche

Possono essere oggetto del bilancio partecipativo le politiche pubbliche relative ad una o più aree tematiche scelte tra le seguenti:

- a) Ambiente, ecologia e sanità;
- b) Lavori pubblici;
- c) Sviluppo economico e Turismo;
- d) Spazi e Aree Verdi;
- e) Politiche giovanili;
- f) Attività sociali, scolastiche ed educative, culturali e sportive.

Per motivi di equilibri di bilancio sono escluse le proposte che, pur pertinenti alle aree tematiche predette, incidano negativamente sulla parte entrata del bilancio di previsione.

## Art.4

### Modalità di partecipazione

Il procedimento di bilancio partecipato si struttura nelle seguenti fasi:

#### ◇ Prima fase – Informazione

La fase iniziale della partecipazione riguarderà l'informazione. Il Comune di Mascali renderà nota la volontà di coinvolgere la cittadinanza al processo di formazione di una parte del bilancio di previsione.

L'informazione sarà avviata mediante pubblicazione di un apposito avviso pubblico da far affiggere sul territorio comunale, nonché con l'inserimento dello stesso avviso nella specifica sezione del sito internet del Comune. L'Amministrazione può convocare un'apposita assemblea pubblica per informare i cittadini sull'argomento.

#### ◇ Seconda fase – Consultazione e raccolta delle proposte

Entro il termine stabilito dall'avviso pubblico, ogni soggetto potrà far pervenire il proprio contributo, sotto forma di osservazioni e proposte, che dovrà essere esplicitato nell'apposita scheda di partecipazione e presentato in base a quanto indicato nell'avviso pubblico stesso.

La scheda di partecipazione può essere ritirata negli uffici comunali o scaricata direttamente dal sito internet del Comune.

La presentazione delle proposte dovrà essere effettuata con le seguenti modalità:

- . tramite invio per posta, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno;
- . tramite posta elettronica certificata.

Le proposte devono riguardare esclusivamente le aree tematiche di cui all'art. 3.

Ogni soggetto interessato al processo di partecipazione potrà presentare una sola scheda di partecipazione e, per ogni area tematica indicata nella scheda, potrà indicare una sola proposta.

Ogni soggetto interessato al processo di partecipazione potrà presentare una sola scheda di partecipazione e, per ogni area tematica indicata nella scheda, potrà indicare una sola proposta.

Potranno essere, altresì, svolti più incontri pubblici, che costituiranno la sede, oltre che dell'illustrazione sintetica degli atti sottoposti al processo di partecipazione anche della raccolta delle proposte attraverso la compilazione degli appositi moduli messi a disposizione dei partecipanti.

◇ Terza fase – Valutazione delle proposte.

Le proposte presentate nei termini stabiliti nell'avviso pubblico sono verificate dai tavoli tecnici di approfondimento, composti dai Responsabili dei servizi, dal Sindaco, dal Presidente del consiglio comunale, dagli Assessori.

Le proposte vengono distinte in :

- 1) Segnalazioni: piccoli interventi di modesta entità che vengono immediatamente trasmessi agli uffici competenti e che non faranno parte del documento di partecipazione;
- 2) Interventi: opere o interventi di interesse di scala comunale e/o di scala di contrade comunali che necessitano di una istruttoria tecnica e di una valutazione di priorità.

I criteri con i quali si valutano le proposte sono i seguenti:

- . Fattibilità tecnica e giuridica degli interventi;
- . Compatibilità rispetto agli atti già approvati dal Comune;
- . Stima dei costi;
- . Stima dei tempi di realizzazione;
- . Priorità;
- . Caratteristica del perseguimento dell'interesse generale;
- . Caratteristica dell'innovazione;
- . Compatibilità con i settori di intervento e con le risorse finanziarie a disposizione;

◇ Quarta fase – Documento della partecipazione.

Le proposte, con esclusione di quelle che risultino in contrasto con la disciplina del regolamento o il cui contenuto non sia pertinente, saranno ordinate e rappresentate in un documento denominato "Documento sulla partecipazione".

Il documento sulla partecipazione predisposto successivamente alla conclusione della fase di valutazione, sarà approvato dalla Giunta Comunale e costituirà parte del progetto del bilancio di previsione da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale. Il documento sulla partecipazione sarà consultabile sul sito del Comune.

## **Art.5**

### **Revisione del regolamento**

Le procedure descritte nel presente regolamento hanno natura sperimentale, pertanto il Consiglio Comunale si riserva la facoltà di modificarle dandone comunicazione ai cittadini mediante pubblicazione all'albo pretorio del comune, a norma di legge.

## **Art.6**

### **Entrata in vigore del presente regolamento**

Il presente regolamento entra in vigore alla data di pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente.

## **Art.7**

### **Pubblicità del regolamento**

Copia del presente regolamento, a norma dell'art. 22 della legge 7 agosto 1990, n. 241, è tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

## **Art.8**

### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 all'atto della raccolta dei dati personali sarà resa l'informativa sulla tipologia dei dati personali, sulle finalità, ambito di comunicazione dei dati personali, modalità di trattamento, titolare del trattamento e diritti riconosciuti all'interessato.



## COMUNE DI MASCALI

(PROVINCIA DI CATANIA)

### SCHEDA DI PARTECIPAZIONE AL BILANCIO PARTECIPATIVO

**DATI ANAGRAFICI PERSONA FISICA (Se ad effettuare la proposta per il bilancio partecipativo è un minore di anni 18, è necessaria la firma di un genitore per permettere il trattamento dei dati personali)**

Cognome:----- Nome:-----  
 Nato/a a: -----prov.: ---- il: ----- età: -----sesso ---Indirizzo:  
 ----- E-mail:-----recapito telefonico:  
 ----- cellulare: -----fax: -----

### DATI ANAGRAFICI SOCIETA'/ASSOCIAZIONE

Ragione sociale: -----Sede legale: -----  
 ----- sede operativa: -----recapito telefonico: -----  
 ----- indirizzo: -----Codice fiscale: -----  
 -----

**Data compilazione**-----

**Aree tematiche** – Ogni soggetto interessato al processo di partecipazione potrà presentare una sola scheda di partecipazione e, per ogni Macro area indicata nella scheda, potrà individuare una sola proposta, osservazione ovvero progetto riferita ad una solamente delle aree tematiche contenute.

- a) Ambiente, ecologia e sanità;
- b) Lavori pubblici;
- c) Sviluppo economico e Turismo;
- d) Spazi e Aree Verdi;
- e) Politiche giovanili;
- f) Attività sociali, scolastiche ed educative, culturali e sportive.

### INFORMAZIONI SULLA RISERVATEZZA

Il Comune di Mascali, titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/03) informa che i dati conferiti saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici oltre che cartacei per le finalità strettamente connesse alla partecipazione al progetto "Bilancio Partecipativo". Ove necessario e comunque per finalità strettamente connesse, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni, eventualmente nominati responsabili del trattamento, il cui elenco, nel caso, sarà disponibile presso gli uffici comunali. Ogni altra informazione, anche in ordine alle modalità di esercizio del diritto di accesso e degli altri diritti stabiliti dall'art. 7 D. Lgs 196/2003, tra cui il diritto di opporsi in ogni momento al trattamento, è disponibile presso gli stessi uffici del Comune.

Il/La sottoscritto/a -----, compiutamente informato/a

Acconsente  non acconsente  al trattamento dei propri dati personali e

Autorizza  non autorizza  il Comune di Mascali all'invio di informazioni e aggiornamenti nel merito del percorso partecipativo mediante i recapiti sopra indicati (posta elettronica, fax, etc.)

Data ----- Firma ----- per il minorenni firma di un genitore



**SCHEMA DI PARTECIPAZIONE AL BILANCIO PARTECIPATIVO**

**Area tematica di riferimento: Ambiente, ecologia e sanità**

Descrizione del progetto:

**Area tematica di riferimento: Lavori pubblici**

Descrizione del progetto:

Descrizione del progetto:

**Area tematica di riferimento: Spazi e Aree Verdi**

Descrizione del progetto:



**Area tematica di riferimento: Politiche giovanili**

Descrizione del progetto:

**Attività sociali, scolastiche ed educative, culturali e sportive**

Descrizione del progetto: