



COMUNE DI MASCALI
Città Metropolitana di Catania

Reg. n. 22 del 14 marzo 2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO:	Approvazione CARTA DI QUALITA' del servizio di gestione fatturazione e rapporti con gli utenti relativamente al servizio di gestione dei rifiuti urbani.
-----------------	---

L'anno **Duemilaventitrè**, il giorno **quattordici**, del mese di **Marzo**, alle ore **13,30** e seguenti, in Mascali, presso il Palazzo Municipale, nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei signori :

		Presente	Assente
Dott. Messina Luigi	Sindaco	X	
Dott.ssa Musumeci Veronica	Vice-Sindaco	X	
Rag. Maccarrone Alfio	Assessore	X	
Geom. Patti Angelo	Assessore	X	
Dott.ssa Gullotta Valentina	Assessore	X	
Rag. Portogallo Francesca	Assessore		X

Partecipa con funzioni di Segretario Generale, il **Dott. La Ferrera Cataldo**, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs n. 267/00;

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato;

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto il D. Lgs. del 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visti i pareri, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Con voti unanimi e favorevoli;

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, 2° comma della Legge Regionale n. 44/91.

N.B. il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.



COMUNE DI MASCALI
CITTA' METROPOLITANA DI
CATANIA

OGGETTO: APPROVAZIONE CARTA DI QUALITA' DEL SERVIZIO DI GESTIONE FATTURAZIONE E RAPPORTI CON GLI UTENTI RELATIVAMENTE AL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

SOGGETTO PROPONENTE

REDIGENTE



Premesso che con Deliberazione n. 444/2019/R/rif del 31.10.2019 l'ARERA – Autorità di Regolazione per l'Energia e l'Ambiente:

- ha definito gli obblighi di trasparenza in materia di ciclo integrato dei rifiuti decorrenti dal prossimo 1° aprile
- ha approvato il TITR – Testo Integrato in tema di Trasparenza nel servizio di gestione dei Rifiuti;

Considerato che il TITR all'art. 3, lettera g), prevede in capo all'Ente, in qualità di gestore delle attività di gestione delle tariffe e rapporti con gli utenti, l'obbligo di pubblicare in un'apposita sezione del proprio sito internet, facilmente accessibile dalla home page, fra i contenuti informativi minimi, la Carta della qualità del servizio vigente, liberamente scaricabile;

Richiamati i seguenti provvedimenti in materia di Carta di qualità dei servizi nella Pubblica Amministrazione:

- Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 Gennaio 1994, "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici";
- D.L. n. 163 del 12 maggio 1995 convertito nella L. 273/95 "Misure urgenti per la semplificazione dei procedimenti amministrativi e per il miglioramento dell'efficienza delle P.A." contenente la disciplina procedurale per il miglioramento della qualità dei servizi;
- D.Lgs. 150/2009 (art. 13, comma 6, lettera f) – art. 28);
- Direttiva Dipartimento della Funzione Pubblica n. 4 del 25.02.2010;
- Delibera CiVIT 88/2010 (Linee guida per la definizione degli standard di qualità);
- Delibera CiVIT 3/2012 (Linee guida per il miglioramento degli strumenti per la qualità dei servizi pubblici);

- Legge 35/2012 “Semplifica Italia” (in materia di e-governement, trasparenza e amministrazione digitale);
- Legge 33/2013 (art. 32) che obbliga le PA a pubblicare la propria carta dei servizi o il documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici.

Visto il testo della Carta di qualità del Servizio Gestione Tariffe e rapporti con gli utenti, nell’ambito del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, predisposto dal Servizio Tributi.

Dato atto che tale Carta vuole essere il documento con il quale il Comune assume una serie di impegni nei confronti degli utenti riguardo le attività legate alla riscossione della TARI e i rapporti con i contribuenti, definendo altresì le modalità di tutela riconosciute agli stessi.

Vengono esplicitati quali servizi vengono erogati, le modalità e gli standard di qualità che si garantiscono impegnandosi a rispettare determinati indicatori qualitativi e quantitativi, con l’intento di monitorare e migliorare la qualità del servizio offerto.

Ritenuto provvedere all’approvazione della Carta secondo il testo elaborato, e alla pronta pubblicazione della stessa nell’apposita Sezione Trasparenza Rifiuti del sito istituzionale e che la stessa verrà successivamente aggiornata in base alle modifiche regolamentari della tassa.

Visto l’art. 49 del D. Lvo 267/2000;

Preso atto che non necessita parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta i spesa;

Visto l’OREELL della Regione Sicilia;

Visto lo Statuto dell’Ente;

PROPONE DI DELIBERARE

per le motivazioni meglio espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. Di approvare, il testo della Carta di qualità relativamente al Servizio Gestione Tariffe e rapporti con gli utenti per la riscossione della TARI, predisposto dal Servizio Tributi e allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale.
2. Di provvedere alla pubblicazione della stessa Carta nella Sezione Trasparenza Rifiuti del sito istituzionale, nel rispetto del termine previsto per gli obblighi di trasparenza dalla Deliberazione ARERA n. 59/2020.
3. Di dare atto che tale Carta verrà aggiornata sulla base delle successive modifiche regolamentari.

Proposta di Area n. del

Registrata al n. 23 del registro generale delle proposte il 16/03/2023

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole

Mascali li 16/03/2023

Il Responsabile del Servizio



Il Responsabile della II Area
Dott. Cataldo La Ferrera

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole

Mascali li 16/03/2023



Il Responsabile della II Area
Dott. Cataldo La Ferrera

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151 e 183 del D.Lgs.267/2000, si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

Intervento/Capitolo	Bilancio	Impegno	Data	Importo
		n.		€.
		n.		€.
		n.		€.

Mascali li

Il Responsabile del servizio finanziario

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
Dott. Luigi Messina

L'Assessore Anziano
Alfio Maccarrone

Il Vice-Segretario Generale
Dott. Angelo Cardillo
C.A.T. LA PERLONA



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto _____ operatore del servizio delle pubblicazioni

ATTESTA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91, modificato dalla L.R. 17/2004, è stata pubblicata

dal 16/03/2023 al _____ al n. _____ del Registro Informatico delle Pubblicazioni, per quindici giorni consecutivi, sul sito web istituzionale di questo Comune sezione Albo Pretorio, accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 69/2009).

Mascali, li _____

L'operatore del servizio

- senza opposizione
- con opposizione

Giusta attestazione dell'operatore del servizio Sig./ra _____

Mascali, li _____

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Mascali, li 14/03/2023

Il Segretario Generale



La presente deliberazione viene trasmessa per l'esecuzione all'Area Rogatorie h.b.f. Sisto

Mascali, li 16/03/2023

L'addetto di Segreteria

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Mascali li _____

Il Segretario Generale
