



## COMUNE DI MASCALI

*Provincia di Catania*

AREA I GRUPPO I/B SERVIZIO VII

UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Via Rosario Livatino s.n. – Tel 095/7709184 FAX 095/967606  
95016 MASCALI (CT)

### REGOLAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

Approvato con delibera di Consiglio comunale n. 24 del 22-03-2012

Pubblicato dal 27/3/12 al 11/04/12

1. FINALITA' DEL REGOLAMENTO
2. UTENTI E DESTINATARI DEL SERVIZIO
3. MODALITA' DI FUNZIONAMENTO E CRITERI DI ACCESSO
4. CONTRIBUZIONE DELL'UTENZA
5. OBBLIGO DI FREQUENZA
6. RESPONSABILITA' E NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI AUTISTI
7. RESPONSABILITA' E NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI ACCOMPAGNATORI
8. RESPONSABILITA' DELLE FAMIGLIE ED OBBLIGO DI PRESENZA ALLA FERMATA
9. UTILIZZI DIVERSI DEL SERVIZIO
10. COMPORTAMENTO DEGLI ALUNNI E SANZIONI
11. ASSICURAZIONI
12. ARTICOLAZIONE E FORME DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO STUDENTI SCUOLE MEDIE SUPERIORE
13. DISPOSIZIONI FINALI
14. PUBBLICITA'
15. ENTRATA IN VIGORE

# **REGOLAMENTO SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI**

## **ARTICOLO 1**

### **Finalità del regolamento**

Il presente Regolamento definisce le modalità di erogazione del servizio di trasporto scolastico. Il servizio di trasporto scolastico è istituito quale intervento volto a concorrere alla effettiva attuazione del Diritto allo Studio per assicurare la frequenza scolastica degli alunni. Il servizio è realizzato dal Comune di Mascali (CT) nell'ambito delle proprie competenze relative al Diritto allo Studio stabilite dal D.M. 31.01.1997, dalla Circ. 11 Marzo 1997, n. 23/97.

## **ARTICOLO 2**

### **Utenti e destinatari del Servizio**

Il servizio di trasporto scolastico è rivolto agli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di Primo grado che frequentano le scuole del territorio, secondo il calendario scolastico annualmente stabilito dal Ministero della Pubblica Istruzione, e si articola su orari antimeridiani e pomeridiani. Il servizio è erogato esclusivamente agli alunni residenti ovvero domiciliati nel Comune di Mascali o frazioni dello stesso, che frequentino scuole ubicate nello stesso comune di residenza. In ogni caso è assicurato solo agli aventi residenza ovvero domicilio ad almeno **900 m** di distanza dalla scuola frequentata salvo motivate e particolari situazioni come sotto indicate:

- a) Alunni portatori di handicap, certificati dalla AUSL e su specifica richiesta della famiglia;
- b) Nucleo con un solo genitore o dimostrazione mediante certificazione medica rilasciata da struttura pubblica, di grave malattia di uno dei genitori.

Sono esclusi dal beneficio gli alunni, residenti nel Comune di Mascali o frazione dello stesso, che per loro scelta frequentano istituzioni scolastiche in altri Comuni se l'indirizzo scolastico è presente nel Comune di residenza.

Resta comunque la facoltà all'amministrazione Comunale, al fine di supportare il diritto allo studio degli alunni della scuola dell'obbligo, residenti nelle frazioni più lontane dal centro nelle quali non esistono le corrispondenti scuole, di concedere attraverso forme di incentivazione un contributo economico alle famiglie, quale forma alternativa del servizio di trasporto scolastico commisurato al costo dell'abbonamento per il servizio Pubblico di linea per la scuola presente nel Comune più vicino alla residenza.

## **ARTICOLO 3**

### **Modalità di funzionamento e criteri di accesso**

Coloro che intendono usufruire del servizio di trasporto dovranno presentare all'Ufficio Pubblica Istruzione entro il 31 maggio di ogni anno, apposita istanza utilizzando esclusivamente gli stampati predisposti dal Comune. Eventuali domande presentate dopo il termine stabilito, anche qualora riguardino alunni residenti oltre 900 o in frazioni, potranno essere accolte solo compatibilmente con le esigenze organizzative del servizio, e verranno inserite in base all'ordine di presentazione.

Ai genitori dei bambini verrà data risposta scritta in merito all'esito dell'istanza; le famiglie le cui istanze siano state accolte verranno invitate a presentare entro la data di inizio del servizio ricevuta di versamento della quota di compartecipazione (da versare trimestralmente e anticipatamente) determinata annualmente sulla base dei costi sostenuti dall'Ente per garantire detto servizio.

La compilazione del modulo di iscrizione comporterà la sottoscrizione di presa visione ed accettazione di tutte le norme contenute nel presente regolamento, e, più specificamente, di quelle

relative alla sicurezza e alle responsabilità, alle modalità di discesa e di salita dai mezzi e al pagamento della tariffa prevista per il servizio. Le domande di iscrizione non recanti la sottoscrizione non saranno accettate.

Il servizio si intende richiesto per tutta la durata dell'anno scolastico salvo disdetta da parte dei genitori da inoltrare per iscritto, almeno 5 giorni prima dell'interruzione, all'Ufficio Pubblica Istruzione del comune. Si precisa che né disdetta né la decadenza del diritto comportano alcun rimborso.

#### **ARTICOLO 4**

##### **Contribuzione dell'utenza**

Il servizio di trasporto sarà assicurato mediante gestione diretta, con mezzi, autisti ed accompagnatori in servizio all'Ente.

L'erogazione del servizio di trasporto scolastico prevede la contribuzione a carico della famiglie.

La quota di compartecipazione al costo del servizio sarà calcolata a cura dell'ufficio Pubblica Istruzione all'inizio dell'anno sulla base dei costi sostenuti dall'Ente per garantire detto servizio in ragione dei limiti di reddito ISEE nella misura di :

30% le famiglie con ISEE superiore ad €.10.632,94 in su;

20% le famiglie con ISEE compreso tra €.7.000,01 ed €.10.632,94;

10% le famiglie con ISEE compreso tra €.5.000,01 ed €. 7.000,00;

Gratuito per le famiglie con ISEE compreso tra €.0 ed €. 5.000,00.

Le suddette fasce di reddito potranno essere modificate annualmente a discrezione dell'Amministrazione Comunale che garantirà il trasporto semigratuito nei limiti delle disponibilità di Bilancio.

Per agevolare le famiglie numerose che hanno più di un figlio che usufruisce del servizio si prevede la compartecipazione, per un solo figlio.

Per poter usufruire del servizio di trasporto scolastico il pagamento della quota di compartecipazione dovrà essere effettuato a mezzo c/c postale ogni tre mesi e si dovrà consegnare anticipatamente al trimestre successivo la ricevuta dell'avvenuto versamento presso l'ufficio Pubblica Istruzione.

A coloro che non provvedessero al versamento della quota di compartecipazione secondo le modalità indicate, verrà inviato un avviso con il quale saranno sollecitati a regolarizzare la loro posizione, entro e non oltre il termine dei quindici giorni dalla data di ricevimento del medesimo. Coloro che non avessero regolarizzato la loro posizione non potranno fare richiesta del servizio per i successivi anni scolastici, salvo regolarizzazione dei pagamenti.

Non sono previste riduzioni alla quota trimestrale di contribuzione ovvero rimborsi in caso di assenza temporanea o ritiri dell'alunno trasportato.

Non saranno accettate le richieste presentate da utenti che non risultino in regola con i pagamenti relativi all'anno scolastico precedente, fatti salvi i casi in cui l'irregolarità sia collegabile a situazioni di disagio-economico, accertate dai Servizi Sociali comunali, nelle quali la non ammissione al servizio costituisca pregiudizio per l'alunno. I pagamenti insoluti potranno essere regolarizzati entro il medesimo termine fissato per la presentazione delle domande.

## **ARTICOLO 5**

### **Obbligo di frequenza**

Lo studente per usufruire del beneficio, dovrà garantire una frequenza mensile di almeno 15 (quindici) giorni, verificabili dalle presenze trasmesse dagli Istituti di competenza, (ad esclusione delle assenze per malattia opportunamente giustificate da certificazione medica) pena la decadenza dal servizio per il mese successivo. Le assenze non giustificate ripetute per lunghi periodi nell'anno scolastico, possono comportare la decadenza totale del beneficio.

## **ARTICOLO 6**

### **Responsabilità e norme di comportamento degli autisti**

Gli autisti devono controllare il mezzo in tutte le sue parti meccaniche e valutarne quotidianamente l'efficienza e la sicurezza; ogni disfunzione del mezzo deve essere segnalata all'Ufficio P.I.

Lo scuolabus non può ospitare studenti in numero superiore a quello previsto dal collaudo e dal libretto

Non possono affidare ad altri la guida né effettuare fermate aggiuntive o diverse da quelle previste dall'itinerario di percorso, far salire sullo scuolabus persone estranee non autorizzate;

Gli autisti devono sempre comportarsi con correttezza, senso civico e di responsabilità, mantenendo un atteggiamento decoroso e consono al servizio che svolgono. L'amministrazione su segnalazione dell'Ufficio Pubblica Istruzione potrà adottare nei confronti di coloro che non osservassero siffatto contegno o fossero abitualmente trascurati nel servizio o usassero un linguaggio scorretto, tutte le misure previste dal contratto collettivo di lavoro nei confronti del personale che abbia commesso scorrettezze.

La responsabilità degli autisti è limitata al trasporto dei bambini, per cui una volta che essi siano scesi alla fermata stabilita, l'attraversamento della strada e/o il percorso fermata scuolabus – casa non potrà costituire onere a suo carico. Nel sottoscrivere la domanda i genitori degli alunni si impegnano ad essere presenti alla fermata dello scuolabus per ritirare il proprio figlio; in caso di impedimento devono espressamente delegare in sede di iscrizione un altro familiare o, comunque, un adulto di riferimento. In casi eccezionali, ulteriori deleghe potranno essere presentate in corso d'anno, anche direttamente all'autista, su apposito modulo debitamente sottoscritto.

## **ARTICOLO 7**

### **Responsabilità e norme di comportamento degli accompagnatori**

Gli accompagnatori dovranno iniziare il servizio secondo gli orari scolastici e le disposizioni stabilite e comunicate dall'Ufficio Pubblica Istruzione.

Il dipendente accompagnatore che per gravi motivi fosse impossibilitato ad effettuare il servizio per uno o più giorni, è tenuto ad avvisare in tempo utile il personale del turno successivo del corrispondente tragitto per la sostituzione.

Cessati i motivi che impediscono l'accompagnatore ad espletare il proprio turno, il dipendente è tenuto comunque ad effettuare il servizio seguendo la programmazione stabilita.

Ai dipendenti accompagnatori sarà consegnata dall'Ufficio Pubblica Istruzione fotocopia del documento di identità dei genitori che hanno fatto istanza o loro delegati per la riconsegna degli alunni corrispondente per tragitto.

Gli accompagnatori dovranno vigilare sui bambini loro affidati.

Nei confronti dei bambini trasportati l'accompagnatore svolge le seguenti funzioni:

- Cura le operazioni di salita e discesa dei bambini dallo scuolabus;
- Cura la consegna dei bambini al personale preposto della scuola di appartenenza;

- Al ritorno cura il loro ritiro, riconsegna i bambini ai genitori o loro delegati, con modalità da determinare in accordo con la scuola, in modo da evitare situazioni di pericolo o disservizi;
- Collabora durante i tragitti con l'autista operando in modo che tutti i bambini siano seduti nei rispettivi sedili prima che il mezzo si metta in movimento;
- Sorveglia i bambini durante il percorso dello scuolabus, avendo cura di evitare tutte le situazioni che possono ledere la sicurezza dei bambini stessi;
- Non devono consegnare il bambino a persone diverse dai genitori o loro delegati, individuati secondo le generalità indicate nella domanda di ammissione al servizio.

Il servizio di trasporto scolastico è rivolto agli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di Primo grado che frequentano le scuole del territorio, secondo il calendario scolastico annualmente stabilito dal Ministero della Pubblica Istruzione, articolandosi su orari antimeridiani e pomeridiani.

## **ARTICOLO 8**

### **Responsabilità delle famiglie ed obbligo di presenza alla fermata**

La conduzione del minore dall'abitazione alla fermata dello scuolabus e viceversa è di competenza della famiglia che se ne assume tutte le responsabilità. Non può essere attribuita all'autista o all'accompagnatore presente sullo scuolabus alcuna responsabilità per fatti accaduti durante detto percorso.

Nei casi in cui il genitore o chi da lui delegato non fosse presente alla fermata per il ritiro del figlio, l'alunno non verrà fatto scendere dall'automezzo ed al termine del giro sarà dato in consegna al posto di pubblica sicurezza più vicino, a meno che il genitore o l'adulto dallo stesso delegato al ritiro del bambino, non siano presente alla fermata successiva. Se la situazione sopradescritta dovesse ripetersi più di due volte, il SERVIZIO SARA' SOSPEO ed i genitori dovranno motivare il loro comportamento, oltre ad impegnarsi a ritirare il proprio figlio alla fermata.

L'iscrizione al servizio comporta il suo utilizzo con continuità e regolarità. Al fine di evitare possibili disagi, le famiglie dovranno comunicare tempestivamente agli insegnanti agli addetti (autista e/o accompagnatore) e all'Ufficio Pubblica Istruzione eventuali giorni e/o periodi di non utilizzo del servizio stesso per sopravvenute esigenze familiari o per la frequenza a corsi extrascolastici. Non alcuna occasionale variazione della fermata di salita o di discesa individuate all'atto dell'iscrizione.

## **ARTICOLO 9**

### **Utilizzi diversi del servizio**

Realizzata la finalità primaria del servizio di trasporto scolastico l'Amministrazione Comunale, compatibilmente con i mezzi a disposizione e nei limiti delle proprie risorse economiche, può utilizzare i propri automezzi per organizzare il servizio di trasporto per gite o visite guidate, spettacoli teatrali, iniziative di carattere culturale e formativo. Saranno soddisfatte le richieste dando priorità alle uscite didattiche sul territorio comunale e Comuni limitrofi. Nel caso in cui l'uscita didattica richieda lo spostamento presso luoghi più distanti, ne verrà valutata la fattibilità, dandone tempestiva comunicazione all'Istituzione Scolastica.

Le Istituzioni Scolastiche predispongono all'inizio di ogni anno scolastico un piano delle uscite didattiche e lo inviano all'Ufficio Pubblica Istruzione comunale che ne garantisce l'attuazione nei limiti sopra indicati.

In caso di uscite impreviste e comunque al di fuori del piano programmato la richiesta dovrà essere presentata all'Ufficio Pubblica Istruzione comunale almeno 10 gg. prima.

Le attività sopra descritte possono svolgersi anche nei periodi di sospensione delle attività didattiche.

Durante le attività extrascolastiche (Es. Centri Estivi), gli scuolabus comunali saranno messi a disposizione, a discrezione dell'Amministrazione Comunale, per i trasporti ordinari (casa – sede del Centro Estivo) e per le uscite/gite programmate all'interno delle attività.

## **ARTICOLO 10**

### **Comportamento degli alunni e sanzioni**

Durante gli spostamenti gli alunni dovranno tenere un comportamento regolare ed in particolare:

- rimanere seduti per tutto il percorso e ove presenti utilizzare le cinture di sicurezza; assumendo un comportamento corretto;
- non recare disturbo al personale ed ai compagni;
- non portare sullo scuolabus oggetti pericolosi (temperini, petardi, ecc.).

In caso di comportamento scorretto saranno adottate, secondo il criterio della correlazione alla gravità dell'infrazione e al pregiudizio che questa potrebbe arrecare al regolare funzionamento del servizio, le seguenti sanzioni :

- ammonizione scritta indirizzata al genitore;
  - sospensione dal servizio per un periodo massimo di giorni 5 in caso di comportamento scorretto.
- Dopo tre segnalazioni scritte del comportamento con rischi per l'incolumità delle persone e pregiudizi per il servizio nonché in caso di comportamento recidivo sospensione dal servizio per tutto l'anno scolastico.

I genitori del minore saranno in ogni caso tenuti a risarcire i danni eventualmente causati all'automezzo, previa quantificazione degli stessi da parte dell'Ufficio Pubblica Istruzione Comunale. Il pagamento dell'importo sarà preceduto da regolare contestazione del danno arrecato mediante raccomandata a/r. ai genitori, che entro cinque giorni dalla data di notifica, potranno presentare le proprie controdeduzioni sulle quali deciderà la Giunta Comunale.

## **ARTICOLO 11**

### **Assicurazione**

L'Amministrazione comunale curerà che tutti gli utenti, i mezzi e gli operatori, siano coperti da idonea polizza assicurativa.

## **ARTICOLO 12**

### **Articolazione e forme di fruizione del Servizio di trasporto studenti scuole medie superiori.**

Il servizio di trasporto scolastico riferito agli studenti della scuola media superiore sarà effettuato mediante l'utilizzo di mezzi pubblici di linea.

Destinatari del beneficio sono gli alunni della scuola media superiore, che si recano presso altri Comuni per frequentare scuole Pubbliche Statali o paritarie, il cui indirizzo scolastico non è presente nel Comune di Residenza mediante rilascio di abbonamento mensile da parte dell'ufficio preposto. Gli studenti residenti in zone disagiate distanti dai centri urbani non servite da mezzi Pubblici di linea, hanno diritto al rimborso delle spese di viaggio " come da Circolare 19 ottobre 2011 Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana – Parte I n.47 del 11/11/2011". Destinatari del beneficio previsto dalla normativa sono gli alunni della scuola media superiore, che si recano presso altri Comuni per frequentare scuole pubbliche Statali o paritarie, il cui indirizzo non è presente nel Comune di residenza.

Il contributo va riferito al solo costo del trasporto interurbano, non includendo quindi tratte di trasporto urbano od interno allo stesso territorio di pertinenza del Comune di residenza, e va commisurato al costo dell'abbonamento per il servizio pubblico di linea più vicino, anche nell'ipotesi in cui lo studente abbia scelto una scuola ubicata in un Comune più lontano.

Il contributo spetta sulla base della certificazione dell'effettiva frequenza scolastica dell'alunno; il diritto decade per i mesi la cui presenza sia stata inferiore a giorni 15; pertanto, se la frequenza scolastica nel mese precedente risulta inferiore ai prescritti quindici giorni, lo studente non ha diritto all'abbonamento o contributo per il mese successivo.

Per i mesi in cui ricadono le festività infrasettimanali o i periodi di vacanza o la chiusura o l'inizio dell'anno scolastico, i giorni di frequenza minima ai fini del rimborso del costo di trasporto saranno ridotti proporzionalmente.

L'importo da versare anticipatamente all'inizio dell'anno scolastico, quale unica quota di compartecipazione al costo del servizio di trasporto, sarà stabilito in ragione alla percentuale decurtazione del finanziamento regionale e nei limiti di reddito ISEE secondo i parametri stabiliti all'Art.3.

### **ARTICOLO 13**

#### **Disposizioni finali**

L'Amministrazione Comunale valuta annualmente l'efficienza ed efficacia del servizio, in termini di funzionalità ed economicità in base alle indicazioni del presente regolamento, per quanto in esso non indicato si rimanda alle norme disciplinanti la materia.

Il presente regolamento sarà in vigore, trascorsi 15 giorni dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio e sostituisce in modo integrale e sostanziale il precedente, approvato con verbale di deliberazione del Consiglio Comunale registrato al n.23 del 23/02/2009.

### **ARTICOLO 14**

#### **Pubblicità**

Il presente regolamento, sarà pubblicato sul sito ufficiale del Comune di Mascali, ed inserito nella raccolta ufficiale dei regolamenti e tenuto a disposizione del pubblico, ai sensi dell'articolo 198 del vigente Ordinamento degli Enti Locali; la visione è consentita, senza alcuna formalità, a semplice richiesta. Ogni cittadino può ottenerne copia informale previo rimborso del costo di riproduzione.

### **ARTICOLO 15**

#### **Entrata in vigore**

Il presente regolamento, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 22-03-2012, ai sensi del secondo comma dell'articolo 197 del vigente Ordinamento degli Enti Locali è stato pubblicato, successivamente alla esecutività dell'atto di approvazione, all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi, e precisamente dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, ed è entrato in vigore il \_\_\_\_\_, giorno successivo alla scadenza di detta pubblicazione.

Il presente regolamento sostituisce i precedenti regolamenti di trasporto scolastico.