



COMUNE DI MASCALI

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

III AREA - 1° Servizio

AVVISO

Oggetto: Indagine di mercato per l'affidamento del servizio di tecnico responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia (Energy Manager) di cui all'art. 19 della Legge 10/91 e s.m.e i." per il triennio 2019-2021.

Con il presente avviso si invitano i professionisti interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, di presentare proprio preventivo di spesa per i servizi in oggetto.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili sia per la presentazione del preventivo di spesa per indagine di mercato per l'affidamento del servizio di tecnico responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia (Energy Manager) di cui all'art. 19 della Legge 10/91 e s.m.e i." per il triennio 2019-2021.

Ente interessato al servizio e Gestore della presente indagine di mercato:

Comune di Mascali - Piazza Duomo 1 - 95016 Mascali (CT)

III Area Tecnica - Servizio 1°

Tel. 095-7709143

Oggetto del contratto: l'affidamento del servizio di tecnico responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia (Energy Manager) di cui all'art. 19 della Legge 10/91 e s.m.e i." per il triennio 2019-2021, nel rispetto del disciplinare d'incarico allegato;

Valore stimato del contratto

-€ _____ per i tre anni oltre Iva e oneri;

Durata del servizio

La durata dell'appalto è fissata **in anni 3(tre)**, a decorrere dall'affidamento.

L'amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 63, comma 5 D.Lgs.50/16, la facoltà di rinnovare l'affidamento, mediante richiesta da inviare all'aggiudicatario entro 30 giorni dalla scadenza del contratto. L'eventuale rinnovo sarà agli stessi patti e condizioni del presente affidamento.

Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Possono manifestare l'interesse all'iniziativa di cui al presente invito tutti i liberi Professionisti singoli ed associati, le società di ingegneria le società professionali e le società di servizi energetici, nonché le altre Persone Fisiche riconosciute dalla legge in possesso, alla data di presentazione della manifestazione di interesse, dei seguenti requisiti:

1) Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 1 e 2 , e art. 46 del D.Lvo 50/2016 ed in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa, di cui all'art. 83 del D.Lvo 50/2016.

Oltre che all'articolo sopracitato si applicano, per le fattispecie in essi previste e se del caso, gli artt. 47 e 48 del Codice.

Si precisa che non essendo prevista nessuna differenziazione tra prestazione principali e prestazioni secondarie, è ammessa, nel caso in cui l'operatore economico singolo volesse ricorrervi, la sola partecipazione di RTI orizzontali.

Non è ammessa la partecipazione di professionisti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lvo 50/2016;

• le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del Dlgs n. 165/2001 e/o di cui all'art. 35 del Decreto Legge n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

L'assenza di cause ostative alla partecipazione dei professionisti sarà comprovata dalle certificazioni rilasciate dagli enti preposti, ai sensi dell'art. 86, comma 2, lett. a) e b).

Qualora partecipi una società e le figure professionali non siano dipendenti della società o non facciano parte della compagine societaria, la società dovrà partecipare, con la figura professionale mancante, in raggruppamento temporaneo di professionisti o consorzi ordinari di professionisti costituiti rispettivamente ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, ovvero da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti o consorzi ordinari di professionisti costituiti rispettivamente ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del medesimo D.Lgs. 50/2016, i requisiti professionali devono essere posseduti dai professionisti designati, sulla base della prestazione assunta, tenendo presente che la mandataria dovrà possedere i requisiti richiesti per la prestazione del servizio nonché eseguire il servizio medesimo.

Per partecipare i professionisti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

2) Requisiti idoneità professionale ex art. 83 comma 2 e comma 3 D.Lgs 50/16 :

a) Essere iscritto alla C.C.I.A.A., ad altro organismo equipollente o presso i competenti ordini professionali al fine di poter ricoprire i requisiti di cui al successivo punto 3.

In caso di cooperative, le stesse dovranno essere iscritte all'apposito e relativo Albo, e se sociali anche al relativo ed apposito Albo Regionale.

Il requisito suddetto deve essere posseduto dall'operatore economico in forma singola, da ciascun delle imprese facenti parte il raggruppamento/consorzio ordinario di professionisti/rete d'impresa/GEIE e da tutte le consorziate esecutrici.

3) Requisiti specifici per ricoprire il ruolo di Energy Manager:

per i singoli professionisti:

a) Energy Manager certificato Esperto in Gestione dell'Energia (EGE) ai sensi della norma UNI CEI 11339;

per gli altri soggetti:

a) avere nel proprio organico un professionista(indicato quale Energy Manager), in possesso di tutti i requisiti elencati nelle precedenti lettere a) e b) richiesti per i singoli professionisti

4) Requisiti tecnico-professionali ex art. 83 comma. 6 D.Lgs 50/16:

Procedura di scelta del contraente

In sede di successiva procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, si procederà all'affidamento dell'incarico de quo.

Modalità di partecipazione

Il plico contenente la documentazione prescritta nel presente avviso, deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, perentoriamente **entro le ore 12:00 del 31 gennaio 2019**, esclusivamente al seguente indirizzo: **Comune di Mascali - Piazza Duomo - 95016 Mascali.**

E' altresì facoltà dei professionisti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 presso l'ufficio Protocollo del Comune di Mascali sito in Piazza Duomo a Mascali.

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà, **su richiesta**, apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno: **le informazioni relative all'operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo e PEC), **l'oggetto della gara, il giorno e l'ora della stessa, nonché la scritta "NON APRIRE AL PROTOCOLLO"**.

Il plico dovrà contenere al proprio interno:

- **Domanda di partecipazione;**
- **Dichiarazioni;**
- **Curriculum vitae;**
- **Preventivo di spesa.**

devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione**, sottoscritta dal professionista, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i;
2. **Dichiarazione sostitutiva**, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, 445 con allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i, mediante la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità:
 - **attesta** di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di possedere tutti i requisiti previsti dall'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - **attesta** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - **dichiara** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Avviso, nel disciplinare di incarico;
 - **attesta** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione del proprio preventivo e di giudicare, pertanto, remunerativo lo stesso presentato;
 - **indica** l'indirizzo PEC al quale dovranno essere inviate eventuali comunicazioni;

La Stazione appaltante può procedere all'esclusione, anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

3. **Curriculum vitae;**
4. **Il preventivo di spesa presentato, che vincola l'offerente, non vincola, in modo alcuno, l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva di non dare corso all'affidamento del servizio e/o revocare la presente procedura se da Essa ritenuto necessario.**

Svolgimento della procedura

Dopo la scadenza del termine, l'Amministrazione Comunale, verificata la completezza delle dichiarazioni circa i requisiti richiesti e la loro conformità, stilerà l'elenco dei professionisti i quali hanno presentato proprio preventivo di spesa e si procederà all'affidamento dei servizi al professionista che ha presentato il preventivo più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale.

Altre informazioni

Il presente avviso, pubblicato all'albo pretorio dell'amministrazione appaltante e visibile sul sito istituzionale all'indirizzo internet: <http://www.comune.mascali.ct.it/> è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di preventivi da parte dei professionisti interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione Comunale.

Ai sensi e per gli effetti del Reg. 679/2016 e D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati raccolti nel corso dell'espletamento della presente procedura saranno trattati unicamente per le finalità ad essa connesse e per i fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 31 del Codice è individuato nella persona del Geom. Salvatore Torrisi.

IL CAPO SERVIZIO
F.to (Dott. Urb. Orazio Ferrara)

Visto:
Il R.U.P.
F.to (Geom. Salvatore Torrisi)

IL CAPO DELLA III AREA
F.to (Dott. Ing. Massimiliano Leotta)